

### **QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc thành lập và ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng thi đua, khen thưởng Công ty TNHH một thành viên xổ số kiến thiết Ninh Thuận**

#### **CHỦ TỊCH CÔNG TY TNHH MTV XỔ SỔ KIẾN THIẾT NINH THUẬN**

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 26/11/2003 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều, khoản của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 16/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 95/2018/QĐ-UBND ngày 21/11/2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy chế thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 02/2017/QĐ-UB-NT ngày 01/10/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc Ban hành Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên xổ số kiến thiết Ninh Thuận;

Thực hiện Công văn số 676/UBND-VXNT ngày 25/02/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc hướng dẫn thành lập, kiện toàn; quy định nhiệm vụ, quyền hạn, thành phần đối với Hội đồng thi đua, khen thưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương thuộc tỉnh;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức – Lao động,

### **QUYẾT ĐỊNH:**

#### **Điều 1.**

1. Thành lập Hội đồng thi đua, khen thưởng Công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên xổ số kiến thiết Ninh Thuận (sau đây gọi tắt là Hội đồng) gồm các thành viên sau đây:

- Chủ tịch Công ty: Chủ tịch Hội đồng;
- Giám đốc Công ty: Phó Chủ tịch Hội đồng;
- Chủ tịch Công đoàn cơ sở Công ty: Ủy viên;
- Kiểm soát viên: Ủy viên;
- Trưởng phòng Tổ chức – Lao động: Ủy viên thường trực;
- Kế toán trưởng: Ủy viên;
- Bí thư Chi đoàn Thanh niên cộng sản HCM Công ty: Ủy viên.

2. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Hội đồng thi đua, khen thưởng Công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên xổ số kiến thiết Ninh Thuận.

**Điều 2.** Hội đồng có trách nhiệm tổ chức thực hiện nội dung Quy chế hoạt động ban hành kèm theo Quyết định này.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Người quản lý, Trưởng các Phòng chuyên môn, nghiệp vụ; Trưởng Văn phòng đại diện Công ty tại các tỉnh, các thành viên nêu tại Điều 1 và Người lao động Công ty chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /: 

*Nơi nhận:*

- Như Điều 3;
- Sở Nội vụ;
- Khối TD I – DN tỉnh;
- BCH ĐCS, CĐTN Cty;
- Lưu: VT, TC. MT



**Trần Minh Thanh**

## QUY CHẾ

**Hoạt động của Hội đồng thi đua, khen thưởng**  
**Công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên xổ số kiến thiết Ninh Thuận**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 28 /QĐ-XSKT ngày 15 tháng 3 năm 2019  
của Chủ tịch Công ty)

### **Điều 1. Chức năng của Hội đồng**

1. Tư vấn giúp Chủ tịch, Giám đốc Công ty trong việc tổ chức, duy trì và phát triển phong trào thi đua yêu nước, phong trào sản xuất kinh doanh giỏi, xây dựng đơn vị vững mạnh và các phong trào thi đua khác theo kế hoạch kinh doanh và xây dựng Công ty đã được Chủ tịch Công ty phê duyệt.

2. Tham mưu tổ chức sơ, tổng kết phong trào, khen thưởng cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc, phát hiện, nhân rộng gương điển hình tiên tiến.

### **Điều 2. Nhiệm vụ của Hội đồng**

1. Tham mưu cho Chủ tịch, Giám đốc Công ty phát động các phong trào thi đua tại Công ty theo thẩm quyền; Phối hợp với tổ chức đoàn thể của Công ty để tổ chức, hướng dẫn tập thể, cá nhân trong việc nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác thi đua - khen thưởng.

2. Định kỳ đánh giá kết quả phong trào thi đua và công tác khen thưởng; Tham mưu việc sơ kết, tổng kết công tác thi đua, khen thưởng; kiến nghị, đề xuất với lãnh đạo Công ty về phương hướng, mục tiêu, kế hoạch tổ chức, các chủ trương, biện pháp đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước trong từng năm và từng giai đoạn.

3. Chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra và giám sát việc thực hiện các chủ trương, chính sách về thi đua - khen thưởng; Nghiên cứu, đề xuất với Chủ tịch, Giám đốc Công ty ban hành những quy chế, quy định về hình thức, tiêu chuẩn thi đua, chế độ khen thưởng thi đua, sơ, tổng kết phong trào thi đua.

4. Xét chọn các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua trình Chủ tịch, Giám đốc Công ty quyết định khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng theo phân cấp quản lý cán bộ hiện hành.

Trường hợp xét chọn tập thể, cá nhân khen thưởng đột xuất, thành phần Hội đồng có thể bao gồm: Chủ tịch, Phó Chủ tịch và Ủy viên thường trực Hội đồng.

### **Điều 3. Quyền hạn của các thành viên Hội đồng**

1. Chủ tịch Hội đồng là người lãnh đạo, điều hành mọi hoạt động của Hội đồng và phong trào thi đua trong Công ty, chủ trì và kết luận các phiên họp của

Hội đồng theo đúng Luật Thi đua – Khen thưởng và các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn của Đảng và Nhà nước về thi đua, khen thưởng.

2. Phó Chủ tịch Hội đồng thông qua bộ phận chuyên môn, giúp Chủ tịch Hội đồng chuẩn bị các nội dung trong cuộc họp của Hội đồng. Điều hành các hoạt động hoặc cuộc họp của Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền.

3. Ủy viên thường trực có nhiệm vụ giúp Chủ tịch Hội đồng đánh giá, tổng hợp tình hình phong trào thi đua; đề xuất các kế hoạch hành động, biện pháp tổ chức thực hiện công tác thi đua, khen thưởng; xây dựng chương trình, nội dung họp của Hội đồng; giải quyết các công việc phát sinh có liên quan đến hoạt động của Hội đồng và tham mưu đề xuất khen thưởng cho tập thể, cá nhân để Hội đồng xem xét. Tập hợp các hồ sơ khen thưởng trình Chủ tịch Công ty khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng.

Khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền, Ủy viên thường trực được quyền giải quyết các công việc đột xuất có liên quan đến công tác thi đua, khen thưởng kể cả những khiếu nại (nếu có).

4. Các Ủy viên của Hội đồng ngoài nhiệm vụ chung quy định tại Điều 2 Quy chế này, còn có nhiệm vụ, quyền hạn sau đây:

a) Chịu trách nhiệm phối hợp để chỉ đạo phong trào thi đua trong phạm vi Công ty, các phòng chuyên môn nghiệp vụ, Văn phòng đại diện và đoàn thể do mình phụ trách;

b) Có trách nhiệm tham dự đầy đủ các cuộc họp của Hội đồng và thực hiện đúng chương trình hoạt động của Hội đồng;

c) Có quyền biểu quyết để thông qua các nội dung cần thống nhất tại các cuộc họp của Hội đồng;

d) Có quyền đề nghị với Chủ tịch Hội đồng để giải quyết các công việc cần thiết có liên quan.

#### **Điều 4. Phương thức hoạt động, chế độ làm việc**

1. Các thành viên của Hội đồng làm việc theo chế độ kiêm nhiệm. Khi cần thiết có thể sử dụng cán bộ, nhân viên trong Công ty để thực hiện nhiệm vụ của Hội đồng sau khi được sự nhất trí của Chủ tịch Hội đồng hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng.

2. Hội đồng làm việc theo chế độ tập thể. Các cuộc họp của Hội đồng phải có ít nhất 2/3 số thành viên tham dự. Hội đồng biểu quyết theo nguyên tắc đa số (trên 1/2 thành viên tham dự tán thành); Trường hợp biểu quyết ngang nhau thì quyết định theo bên có ý kiến của Chủ tịch Hội đồng.

3. Hội đồng họp mỗi năm ít nhất 02 lần để sơ kết, tổng kết đánh giá công tác thi đua, xét khen thưởng, bình xét thi đua, khen thưởng và triển khai công tác thi đua, khen thưởng năm tiếp theo. Ngoài ra, tùy theo nhiệm vụ, Chủ tịch Hội đồng triệu tập họp đột xuất hoặc xin ý kiến thành viên Hội đồng bằng văn bản.

4. Tùy theo tính chất, nội dung của cuộc họp, ngoài các thành viên chính thức, Chủ tịch Hội đồng quyết định mời các thành phần khác có liên quan cùng tham dự. Nội dung họp được thông báo trước ít nhất 02 ngày cho các thành viên Hội đồng (trừ trường hợp họp đột xuất).

#### **Điều 5. Quan hệ công tác**

Trong quan hệ công tác đối với các phòng chuyên môn nghiệp vụ và người lao động trong Công ty, thành viên Hội đồng có quyền kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức thực hiện phong trào thi đua và thực hiện công tác bình xét thi đua khen thưởng nhằm đưa phong trào thi đua phát triển, đạt hiệu quả cao.

#### **Điều 6. Tổ chức thực hiện**

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký. Bãi bỏ các nội dung có liên quan đã ban hành trước đây.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có nội dung chưa phù hợp với quy định mới của Nhà nước hoặc tình hình thực tế của Công ty, Chủ tịch công ty quyết định việc sửa đổi bổ sung theo đề nghị của Hội đồng./.

**CHỦ TỊCH CÔNG TY**



**Trần Minh Thanh**