

Số: /KH-XSKT

Ninh Thuận, ngày tháng 02 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Chuyển đổi vị trí công tác đối với người lao động năm 2024

Căn cứ Luật Phòng chống tham nhũng năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành luật phòng, chống tham nhũng;

Căn cứ Kế hoạch số 95/KH-XSKT ngày 20/02/2024 của Công ty thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024;

Công ty TNHH một thành viên xổ số kiến thiết Ninh Thuận (sau đây gọi là Công ty) ban hành Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với người lao động năm 2024, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

a) Chủ động phòng ngừa, ngăn chặn điều kiện phát sinh tham nhũng tại các Phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Công ty trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao.

b) Định kỳ chuyển đổi vị trí công tác nhằm tạo điều kiện cho người lao động rèn luyện, nâng cao năng lực làm việc, trưởng thành về mọi mặt, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới và có nguồn nhân lực kế cận các chức danh khi cần thiết.

c) Thông qua việc chuyển đổi vị trí công tác, phát hiện năng lực sở trường của người lao động để có điều kiện đào tạo, bồi dưỡng.

##### 2. Yêu cầu

a) Đảm bảo việc bố trí công tác khách quan, công khai, dân chủ, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và vị trí việc làm, phù hợp với trình độ, năng lực và phẩm chất của mỗi người lao động, cân đối về chuyên môn, độ tuổi, giới tính ... giữa các phòng, đơn vị nhằm hoàn thành nhiệm vụ được giao và không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của đơn vị; thực hiện đúng nguyên tắc hoán vị, không ảnh hưởng đến tăng, giảm kế hoạch sử dụng lao động được phê duyệt.

b) Phải được tiến hành theo kế hoạch, công bố công khai trong nội bộ Công ty và gắn với trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị.

#### II. NỘI DUNG CHUYỂN ĐỔI VỊ TRÍ CÔNG TÁC

##### 1. Đối tượng áp dụng

Người lao động đang làm việc tại Văn phòng Công ty và Văn phòng đại diện Công ty tại các tỉnh.

## 2. Trường hợp chưa thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác

Các trường hợp chưa thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác thực hiện theo quy định tại Điều 38 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ; cụ thể:

- a) Người đang trong thời gian bị xem xét, xử lý kỷ luật;
- b) Người đang bị kiểm tra, xác minh, thanh tra, điều tra, truy tố, xét xử;
- c) Người đang điều trị bệnh hiểm nghèo được cơ quan y tế có thẩm quyền xác nhận; người đang đi học tập trung từ 12 tháng trở lên, người đang biệt phái;
- d) Phụ nữ đang trong thời gian mang thai hoặc nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi; nam giới đang nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi do vợ mất hoặc trong trường hợp khác.

## 3. Phạm vi và thẩm quyền quyết định chuyển đổi vị trí công tác

a) Chuyển đổi vị trí công tác đối với người lao động giữa các Phòng, Văn phòng đại diện do Giám đốc Công ty quyết định theo thẩm quyền. Hình thức thực hiện thông qua việc ban hành Quyết định điều động, bố trí công tác.

Năm 2024, Công ty dự kiến thực hiện chuyển đổi vị trí công tác như sau:

Số TT	Họ và tên	Chức danh/Đơn vị chuyển đi	Chức danh/Đơn vị chuyển đến	Thời điểm thực hiện
01	Nguyễn Trọng Phúc	Phó Trưởng phòng Kinh doanh	Phó Trưởng phòng Tổ chức	01/3/2024
02	Nguyễn Thị Lan Phương	Phó Trưởng phòng Trả thưởng	Phó Trưởng phòng Kinh doanh	01/3/2024
03	Nguyễn Trần Huy	Nhân viên Phòng Kinh doanh	Nhân viên VPĐD Bình Định	01/3/2024
04	Hồ Lực	Nhân viên VPĐD Bình Định	Nhân viên Phòng Kinh doanh	04/3/2024

b) Chuyển đổi vị trí công tác giữa các vị trí việc làm trong nội bộ từng Phòng, Văn phòng đại diện do người đứng đầu các đơn vị trực thuộc quyết định. Hình thức thực hiện thông qua Thông báo phân công nhiệm vụ của đơn vị trực thuộc.

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Giao phòng Tổ chức – Lao động:

a) Rà soát, đề xuất, tham mưu Giám đốc Công ty quyết định chuyển đổi vị trí công tác đối với người lao động thuộc trường hợp nêu tại điểm a khoản 3 Mục II Kế hoạch này phù hợp với tình hình hoạt động kinh doanh của Công ty.

b) Theo dõi, kiểm tra và tham mưu báo cáo kết quả chuyển đổi vị trí công tác đối với người lao động Công ty theo đúng quy định.

2. Trưởng các Phòng, Văn phòng đại diện phổ biến nội dung, kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đến người lao động trực thuộc; triển khai, thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác đối với người lao động giữa các vị trí việc làm trong đơn vị được giao quản lý nêu tại điểm b khoản 3 Mục II Kế hoạch này đảm bảo theo đúng quy định hiện hành và phù hợp với tình hình thực tế.

3. Người quản lý có trách nhiệm theo dõi, chỉ đạo Trưởng các đơn vị thường xuyên tổ chức kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của người lao động do mình quản lý, kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý hành vi tham nhũng, đồng thời phải chịu trách nhiệm khi để xảy ra hành vi tham nhũng theo đúng quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng.

Trên đây là kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác năm 2024 đối với người lao động Công ty. Yêu cầu các Phòng, Văn phòng đại diện nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị phản ánh về phòng Tổ chức – Lao động để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Công ty xem xét, giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- Thanh tra tỉnh (thay b/c);
- Đảng ủy Công ty;
- NQL Công ty;
- Trưởng các Phòng, VPĐD;
- Công bố trang TTĐT Công ty;
- Lưu VT, TC. Nh.

**GIÁM ĐỐC**

**Vũ Đức Kim**