

Số: 01/BC-TTND

Ninh Thuận, ngày 10 tháng 02 năm 2025

## BÁO CÁO

### Hoạt động Ban Thanh tra nhân dân năm 2024

Ban Thanh tra nhân dân Công ty nhiệm kỳ 2024 - 2026 được Hội nghị người lao động năm 2024 bầu và Ban chấp hành Công đoàn cơ sở Công ty công nhận theo Quyết định số 16/QĐ-CĐXS ngày 27/3/2024, có 3 thành viên gồm 01 Trưởng ban và 02 Thành viên.

Ban thanh tra nhân dân hoạt động theo Hướng dẫn số 1271/HD-TLĐ ngày 07/8/2017 của Tổng Liên đoàn lao động Việt Nam việc tổ chức và hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân theo quy định tại Nghị định số 159/2016/NĐ-CP.

Qua một năm hoạt động, Ban TTND báo cáo kết quả như sau:

#### **I. Hoạt động kinh doanh:**

Căn cứ Nghị quyết Hội nghị người lao động năm 2024, Công ty thực hiện nhiệm vụ tổ chức kinh doanh trên địa bàn khu vực miền Trung và Tây nguyên. Sản phẩm bao gồm các loại hình xổ số truyền thống, vé xổ số biết kết quả ngay.

Cơ cấu tổ chức các đơn vị trực thuộc được duy trì ổn định. Công ty hiện có 05 Phòng chuyên môn, 06 Văn phòng đại diện và 01 điểm giao dịch, tổng số người quản lý và người lao động 66 người. Các Phòng chuyên môn nghiệp vụ, các đơn vị trực thuộc và các tổ chức đoàn thể trong Công ty hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ đã được quy định, cụ thể:

#### **1. Công tác tổ chức lao động:**

- Tiếp tục tham mưu cho Chủ tịch, Giám đốc Công ty trong việc xây dựng, sửa đổi và bổ sung các quy chế, quy định có liên quan giúp cho hoạt động của Công ty ngày càng ổn định theo quy định của pháp luật.

- Tổ chức, bộ máy của Công ty ổn định, việc sắp xếp bố trí nhân sự, bổ nhiệm, điều động luân chuyển người lao động phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ kinh doanh của Công ty.

- Tham mưu tổ chức phát động và sơ, tổng kết các phong trào thi đua của Công ty, tổng hợp phân loại lao động, tổ chức khen thưởng cho tập thể và cá nhân kịp thời theo các Quy chế của Công ty.

## **2. Công tác kinh doanh và quản lý địa bàn:**

- Lập kế hoạch in và phát hành vé bảo đảm đúng quy định của nhà nước về hạn mức phát hành; thường xuyên cải tiến mẫu vé đáp ứng được yêu cầu hoạt động kinh doanh.

- Thường xuyên theo dõi, nắm bắt tình hình thị trường và đại lý trên toàn khu vực miền Trung và Tây nguyên, tham mưu công tác phát hành phù hợp với khả năng tiêu thụ ở từng địa bàn. Thực hiện công tác phát triển địa bàn, ký hợp đồng đại lý, thanh lý hợp đồng, thu hồi công nợ và thế chấp đại lý bảo đảm đúng quy định;

- Các Văn phòng đại diện hoạt động theo đúng chức năng nhiệm vụ được giao, tích cực bám sát và quản lý địa bàn.

- Chủ động phối hợp với đoàn Kiểm tra liên ngành thực hiện công tác quản lý địa bàn kinh doanh xổ số, tuyên truyền, kiểm tra và xử lý hành vi vi phạm địa bàn kinh doanh xổ số của vé số khu vực miền Nam.

## **3. Công tác kế toán, tài vụ:**

- Tham mưu bổ sung, sửa đổi các quy chế liên quan đến công tác quản lý chi tiêu tài chính phục vụ kinh doanh, bảo đảm thực hiện đúng quy định của nhà nước; thực hiện báo cáo thống kê và trích nộp ngân sách kịp thời, quản lý chặt chẽ các nguồn quỹ, chi phí trong hoạt động kinh doanh đúng quy chế, thực hiện việc trích lập và tham mưu phân phối và quyết toán các nguồn quỹ theo chế độ và chính sách của nhà nước, hàng năm đều được các tổ chức kiểm toán, cơ quan quản lý thẩm tra xác nhận.

- Phối hợp với các Phòng chuyên môn, Văn phòng đại diện quản lý thế chấp, công nợ đại lý, thanh toán chi trả thưởng các loại hình xổ số, phí UQTT, thực hiện thanh lý hợp đồng đại lý đúng quy định. Đối chiếu hạch toán các loại chi phí phục vụ hoạt động kinh doanh.

## **4. Công tác trả thưởng và phúc tra vé trúng thưởng:**

- Thực hiện chi trả thưởng theo đúng Quy trình, kịp thời, chính xác cho khách hàng, bảo đảm quyền lợi của người trúng thưởng cũng như uy tín của Công ty;

- Kiểm tra, thanh toán kịp thời vé trúng thưởng cho các văn phòng đại diện, phục vụ tốt công tác theo dõi quản lý công nợ

- Tham mưu xây dựng và tổ chức thực hiện tốt quy trình kiểm tra, phúc tra vé trúng thưởng đáp ứng yêu cầu quản lý.

### **5. Công tác hành chính, quản trị :**

- Phục vụ tốt hoạt động kinh doanh, phối hợp tham mưu bổ sung và hoàn thiện các quy định quản lý nội bộ, chuẩn bị tốt các điều kiện cho công tác quay số mở thưởng, thông tin kết quả mở thưởng chính xác, kịp thời; thực hiện công tác văn thư, lưu trữ, quản lý chặt chẽ công văn đi, đến bảo đảm chính xác, an toàn và tính bảo mật đúng quy định, bảo đảm trật tự an toàn đơn vị 24/24...

- Bảo dưỡng tốt phương tiện vận chuyển đáp ứng yêu cầu phát hành và thu hồi vé không tiêu thụ hết tại các địa bàn, phục vụ tốt yêu cầu công tác chung của toàn Công ty.

- Thực hiện việc mua sắm, sửa chữa máy móc, trang thiết bị đúng quy trình, quy định trên tinh thần tiết kiệm, đúng mục đích.

### **6. Kết quả kinh doanh năm 2024:**

- Tổng doanh thu thực hiện: 369,224 tỷ đồng, đạt 104,51%/KH;

- Nộp ngân sách: 89,421 tỷ đồng, đạt 116,13%/KH;

- Lợi nhuận: 41,495 tỷ đồng, đạt 209,57%/KH;

### **II. Tình hình thực hiện quy chế dân chủ cơ sở:**

- Tiếp tục tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở, Ban Giám đốc, Công đoàn cơ sở Công ty thực hiện tốt việc triển khai quán triệt các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các văn bản của các cấp ủy đảng, của UBND Tỉnh, ban hành các quy chế, quy định nhằm cụ thể hóa những chủ trương chính sách của Đảng và Nhà nước vào thực tế hoạt động quản lý đơn vị và phục vụ cho công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục nhận thức về pháp luật đến cán bộ, đảng viên và người lao động tại Công ty, qua đó phát huy quyền làm chủ của người lao động thông qua tổ chức Công đoàn và đối thoại trực tiếp với người lao động trong doanh nghiệp, nhằm giải quyết kịp thời và cụ thể hơn về quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của tất cả các bên trong quan hệ lao động.

- Việc tổ chức thực hiện quy chế dân chủ cơ sở tại Công ty đã góp phần phát huy được sức mạnh của tập thể Đảng ủy, Lãnh đạo Công ty, các tổ chức đoàn thể,

người lao động trong tổ chức thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị được giao, trong đó quyền và lợi ích hợp pháp của các bên được bảo đảm, hoạt động kinh doanh phát triển có hiệu quả.

- Thực hiện công khai thông tin tài chính doanh nghiệp trên cổng thông tin điện tử, bảng thông báo nội bộ, trong hội nghị giao ban, sơ, tổng kết, trong Hội nghị người lao động và bằng văn bản đúng quy định của Bộ Tài chính. Trong năm, tình hình sử dụng các quỹ tại Công ty được thực hiện đúng quy chế, các khoản chi đúng mục đích bảo đảm quyền lợi của người lao động, đồng thời cơ bản thực hiện tốt các nội dung thỏa ước lao động tập thể đã ký kết cũng như Nghị quyết Hội nghị người lao động năm 2024 đề ra. Thỏa ước lao động được sửa đổi, bổ sung hàng năm nhằm bảo đảm quyền lợi của người lao động và phù hợp với chính sách, pháp luật của nhà nước.

- Về xử lý kỷ luật, giải quyết tranh chấp lao động và đơn thư khiếu nại trong năm qua không có phát sinh vụ, việc phải xử lý.

Ban Thanh tra nhân dân báo cáo tình hình thực hiện các mặt công tác trong năm 2024 và nhận định: Việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Ban Giám đốc, các tổ chức đoàn thể, các Phòng chuyên môn, Văn phòng đại diện Công ty bảo đảm theo quy định của Nhà nước./.

**TM. BAN THANH TRA NHÂN DÂN**

**TRƯỞNG BAN**



**Diệp Thế Dũng**

***Nơi nhận:***

- CĐ các khu CN NT;
- Giám đốc Công ty;
- Chủ tịch CĐ Công ty;
- Các tổ Công đoàn;
- Lưu Ban TTND.