

THÔNG BÁO

Về việc thực hiện quy trình xem xét bổ nhiệm lại đối với chức danh Phó Giám đốc Công ty

Căn cứ Nghị định số 159/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ về quản lý người giữ chức danh, chức vụ và người đại diện phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp; Nghị định số 69/2023/NĐ-CP ngày 14/9/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 159/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ về quản lý người giữ chức danh, chức vụ và người đại diện phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 43/2021/QĐ-UBND ngày 03/8/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên xổ số kiến thiết Ninh Thuận;

Chủ tịch Công ty thông báo về việc thực hiện quy trình xem xét bổ nhiệm lại đối với các chức danh người quản lý Công ty như sau:

I. Người quản lý đến thời hạn bổ nhiệm lại

1. Ông Võ Anh Lâm – Phó Giám đốc Công ty theo Quyết định số 62/QĐ-XSKT ngày 09/7/2019 của Chủ tịch Công ty. Thời điểm hết thời hạn giữ chức vụ: 09/7/2024.

2. Ông Võ Văn Châu – Phó Giám đốc Công ty theo Quyết định số 63/QĐ-XSKT ngày 10/7/2019 của Chủ tịch Công ty. Thời điểm hết thời hạn giữ chức vụ: 10/7/2024.

II. Quy trình thực hiện

1. Các cá nhân có tên tại Mục I nêu trên làm Bản tự nhận xét, đánh giá kết quả, ưu điểm, khuyết điểm, tồn tại, hạn chế của mình về việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ trong thời gian giữ chức vụ gửi về Chủ tịch Công ty và Trưởng phòng Tổ chức – Lao động chậm nhất **ngày 27/5/2024**; đồng thời chuẩn bị các hồ sơ có liên quan tại Khoản 3, 4, 7, 8, 9 Mục III Thông báo này và bản sao các văn bản chứng chỉ theo yêu cầu của tiêu chuẩn chức danh bổ nhiệm lại như bằng cấp về chuyên môn, trình độ Lý luận chính trị, quản lý nhà nước, ngoại ngữ, tin học (nếu có) để gửi kèm Tờ trình đề nghị bổ nhiệm lại.

2. Tổ chức Hội nghị cán bộ chủ chốt lấy ý kiến về việc bổ nhiệm lại

- Thực hiện theo quy định tại Điều 21 Nghị định số 159/2020/NĐ-CP của Chính phủ và khoản 2 Điều 11 Quyết định số 38/QĐ-XSKT ngày 01/3/2024 của

Chủ tịch Công ty ban hành Quy định đánh giá, quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, từ chức, miễn nhiệm, khen thưởng, kỷ luật, nghỉ hưu đối với cán bộ giữ chức danh, chức vụ người quản lý Công ty.

- Thời gian thực hiện: **Dự kiến Ngày 04/6/2024.**

3. Tập thể lãnh đạo Công ty thảo luận và quyết định nhân sự

- Tập thể lãnh đạo Công ty thảo luận kết quả lấy phiếu tín nhiệm tại hội nghị cán bộ chủ chốt; phân tích kết quả lấy phiếu ở hội nghị cán bộ chủ chốt. Người được đề nghị bổ nhiệm lại phải đạt tỷ lệ trên 50% tính trên tổng số người được triệu tập tham gia hội nghị cán bộ chủ chốt. Trường hợp đạt tỷ lệ từ 50% trở xuống thì báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định việc tiếp tục thực hiện quy trình;

- Xác minh, kết luận những vấn đề mới nảy sinh (nếu có);

- Thảo luận, nhận xét, đánh giá và biểu quyết nhân sự bằng phiếu kín. Nhân sự được đề nghị bổ nhiệm lại phải đạt tỷ lệ trên 50% tổng số thành viên tập thể lãnh đạo Công ty đồng ý; trường hợp nhân sự đạt tỷ lệ 50% thì do Chủ tịch Công ty quyết định; trường hợp đạt tỷ lệ dưới 50% thì báo cáo đầy đủ các ý kiến khác nhau với Sở Nội vụ trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

- Thời gian thực hiện: **Ngày 04/6/2024.**

4. Lấy ý kiến bằng văn bản của Đảng ủy Công ty.

5. Chủ tịch Công ty ra quyết định bổ nhiệm lại theo thẩm quyền quy định tại điểm b, khoản 2 điều 16 Điều lệ tổ chức và hoạt động Công ty (sau khi có ý kiến thống nhất của Ủy ban nhân dân tỉnh).

6. Giao phòng Tổ chức – Lao động căn cứ các quy định về quy trình xem xét bổ nhiệm lại tham mưu Chủ tịch Công ty thực hiện đúng quy định gửi về Sở Nội vụ trước ngày 10/6/2024.

III. Hồ sơ bổ nhiệm lại

1. Tờ trình về việc đề nghị bổ nhiệm lại do Chủ tịch Công ty ký.

2. Bảng tổng hợp kết quả kiểm phiếu kèm theo biên bản kiểm phiếu ở các bước trong quy trình bổ nhiệm lại.

3. Sơ yếu lý lịch do cá nhân tự khai theo mẫu quy định, được cấp có thẩm quyền xác nhận, có dán ảnh màu khổ 4x6cm, chụp trong thời gian không quá 06 tháng.

4. Bản tự nhận xét đánh giá việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ trong thời gian giữ chức vụ.

5. Nhận xét, đánh giá của Đảng ủy Công ty.

6. Kết luận của cấp ủy có thẩm quyền về tiêu chuẩn chính trị.

7. Nhận xét của Chi ủy nơi cư trú đối với bản thân và gia đình. Trường hợp nơi cư trú của bản thân khác với nơi cư trú của gia đình thì phải lấy nhận xét của Chi ủy nơi bản thân cư trú và nơi gia đình cư trú.

8. Bản kê khai tài sản, thu nhập phục vụ công tác cán bộ theo Phụ lục II (kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ).

9. Giấy chứng nhận sức khỏe của cơ sở y tế có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng.

Lưu ý: Các hồ sơ liên quan đến cá nhân thực hiện theo mẫu như hồ sơ về quy hoạch.

Đề nghị Phòng Tổ chức – Lao động và cá nhân có liên quan khẩn trương thực hiện các yêu cầu về bổ nhiệm lại đối với người giữ chức danh người quản lý Công ty đúng quy trình và thời gian theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- NQL Công ty;
- A. Lâm, A. Châu – PGĐ (thực hiện);
- Trưởng phòng, Trưởng VPĐD;
- Lưu: VT, TC.Nh.



CHỦ TỊCH CÔNG TY

Trần Minh Thanh

